

# **CGV MADE FOR US – PRESTATIONS CORPORATE**

***Applicables à toutes les prestations pour entreprises, collectivités et professionnels***

## **Article 1 – Champ d'application**

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre :

Made For Us

Auto-Entreprise

4 Lotissement Les Hauts de Choisy 97120 Saint-Claude

SIRET : 987 898 681 00018

(ci-après « le Prestataire »)

ET

Toute entreprise, association, collectivité ou professionnel (ci-après « le Client ») souhaitant bénéficier d'une prestation Made For Us.

## **Article 2 – Devis et Commande**

### **2.1 Établissement du devis**

Tout devis est établi sur-mesure après :

- Un appel découverte (20-30 min)
- L'analyse des besoins du Client
- La définition précise de la prestation

Validité du devis : 30 jours à compter de sa date d'émission.

### **2.2 Acceptation du devis**

Le devis devient un contrat ferme et définitif dès lors que le Client :

- Retourne le devis signé avec mention « Bon pour accord »
- OU valide par email avec mention explicite d'acceptation
- ET verse l'acompte de 50% ou 60% (selon devis)

⚠ **IMPORTANT** : Sans le paiement de l'acompte, aucune prestation ne sera lancée, aucune date ne sera réservée, aucun fournisseur ne sera sollicité.

## **Article 3 – Tarifs**

### **3.1 Prix**

Les prix sont indiqués en euros (€), Toutes Taxes Comprises (TTC).  
Les tarifs incluent (sauf mention contraire sur le devis) :

- La conception et animation de la prestation
- Les intervenants (animateurs, artistes, formateurs)
- Le matériel nécessaire (sauf location lieu)

Les tarifs n'incluent pas (sauf mention contraire) :

- La location du lieu (si le Client ne fournit pas)
- Les déplacements hors Guadeloupe (frais réels facturés)
- Les prestations exceptionnelles non prévues au devis

### **3.2 Révision des prix**

Les prix sont fermes et définitifs à la date du devis.

Cependant, si le Client modifie substantiellement sa demande (effectif, contenu, date), un avenant tarifaire pourra être établi.

## **Article 4 – Modalités de Paiement**

### **4.1 Acompte obligatoire**

Un acompte de 60% du montant total TTC est exigé à la signature du devis.

Modes de paiement acceptés :

- Virement bancaire (coordonnées sur le devis)
- Paiement en ligne sécurisé (lien envoyé sur demande)

Délai de paiement de l'acompte : 7 jours maximum après signature du devis.

⚠ La prestation ne sera lancée qu'après encaissement effectif de l'acompte.

#### **4.2 Solde**

Le solde de 40% est exigible :

- 7 jours avant la date de la prestation (virement )
- OU le jour même de la prestation (chèque ou virement reçu avant le début)

⚠ Si le solde n'est pas réglé 24h avant la prestation, Made For Us se réserve le droit d'annuler la prestation sans remboursement de l'acompte.

#### **4.3 Retard de paiement**

Tout retard de paiement entraîne automatiquement :

- Application d'un taux d'intérêt égal à 3 fois le taux d'intérêt légal en vigueur
- Une indemnité forfaitaire de 40€ pour frais de recouvrement (professionnels)
- Suspension de toute nouvelle commande jusqu'à régularisation

### **Article 5 – Annulation et Report**

## **5.1 Annulation par le Client**

### **Plus de 30 jours avant la prestation :**

- Acompte remboursé à 80% (20% retenus pour frais administratifs)
- OU report gratuit à une date dans les 6 mois

### **Entre 30 et 15 jours avant :**

- Acompte remboursé à 50%
- OU report avec supplément de 300€

### **Moins de 15 jours avant :**

- Aucun remboursement de l'acompte
- Report possible avec supplément de 500€ (sous réserve de disponibilité)

### **Moins de 7 jours avant :**

- Aucun remboursement
- Aucun report possible
- Le solde reste dû intégralement

## **5.2 Annulation par Made For Us**

En cas d'annulation de notre fait (force majeure, maladie intervenant clé, problème majeur) :

- Remboursement intégral des sommes versées
- OU report gratuit à une date convenant au Client
- OU avoir valable 12 mois sur toutes nos prestations

## **5.3 Force majeure**

En cas de force majeure (catastrophe naturelle, pandémie, grève généralisée, décision gouvernementale, etc.), la prestation sera

reportée à une date ultérieure sans pénalité pour aucune des parties.

## **Article 6 – Obligations du Client**

Le Client s'engage à :

- ✓ Fournir un lieu adapté (si prestation dans ses locaux) : espace suffisant, accès électricité, sanitaires
- ✓ Communiquer le nombre exact de participants au moins 7 jours avant
- ✓ Informer Made For Us de toute allergie, handicap ou besoin spécifique des participants
- ✓ Garantir le respect de la Charte de Bonne Conduite par ses collaborateurs
- ✓ Désigner un référent (contact jour J) joignable à tout moment

## **Article 7 – Obligations de Made For Us**

Made For Us s'engage à :

- ✓ Fournir une prestation conforme au devis validé
- ✓ Respecter les horaires convenus (sauf force majeure)
- ✓ Fournir des intervenants qualifiés et professionnels
- ✓ Adapter la prestation si contraintes imprévues (dans la mesure du raisonnable)
- ✓ Livrer les contenus photo/vidéo dans les délais convenus (si inclus au devis)

## **Article 8 – Responsabilité**

### **8.1 Responsabilité de Made For Us**

Made For Us est responsable de la bonne exécution de la prestation telle que définie au devis.

Made For Us ne peut être tenu responsable :

- Des accidents survenus en dehors du cadre direct de la prestation
- Du comportement des participants entre eux
- Des dommages causés par les participants au lieu ou au matériel
- Des vols d'objets personnels

Assurance : Made For Us est couvert par une assurance Responsabilité Civile Professionnelle.

## **8.2 Responsabilité du Client**

Le Client est responsable :

- Du comportement de ses collaborateurs/invités pendant la prestation
- Des dégradations causées au matériel Made For Us ou aux lieux
- De la sécurité des participants en dehors du cadre de l'animation

## **Article 9 – Propriété Intellectuelle**

Tous les contenus créés par Made For Us (concepts, scénarios, supports, photos, vidéos) restent la propriété intellectuelle de Made For Us.

Le Client dispose d'un droit d'utilisation des contenus (photos, vidéos) à des fins de communication interne et externe, avec mention obligatoire « © Made For Us ».

Interdiction formelle de revendre, reproduire ou utiliser les concepts Made For Us à des fins commerciales sans accord écrit préalable.

## **Article 10 – Données Personnelles**

Made For Us s'engage à traiter les données personnelles du Client et des participants conformément au RGPD.

Données collectées : Nom, prénom, email, téléphone, entreprise, poste

Utilisation : Organisation de la prestation, communication, facturation

Conservation : 3 ans après dernière prestation

Droit d'accès : [madeforus.events@gmail.com](mailto:madeforus.events@gmail.com)

## **Article 11 – Litiges**

### **11.1 Réclamations**

Toute réclamation doit être adressée par écrit (email ou courrier recommandé) à Made For Us dans les 7 jours suivant la prestation.

Made For Us s'engage à répondre sous 15 jours et à trouver une solution amiable.

### **11.2 Médiation**

En cas de litige non résolu à l'amiable, le Client peut recourir gratuitement à un médiateur de la consommation :

Médiateur de la CPME (ou autre médiateur selon secteur)

### **11.3 Droit applicable**

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

En cas de litige non résolu par médiation, compétence exclusive est attribuée aux tribunaux de Basse-Terre, même en cas de pluralité de défendeurs ou d'appel en garantie.

## **Article 12 – Acceptation des CGV**

La signature du devis vaut acceptation pleine et entière des présentes CGV.